

Nr. 45058 din 13.04.2022

Nr. 34 91968 din 05.04.2022

PROTOCOL DE COLABORARE

PĂRȚILE:

1. **Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor De Date (D.E.P.A.B.D.)**, cu sediul în București, str. Obcina Mare nr.2, sect.6, tel.021/413.54.42, fax.021/413.50.49, reprezentată prin domnul chestor de poliție **Aurel-Cătălin GIULESCU**, în calitate de director,
2. **UAT Municipiul Cluj-Napoca**, cu sediul în Cluj-Napoca, str. Motilor nr. 3, tel. 0264/596030, reprezentată legal prin primar, Emil Boc , pentru instituțiile publice subordonate – Direcția de asistență socială și medicală și Serviciul public de interes local pentru administrarea parcărilor.

În temeiul:

- art.2 din Hotărârea Guvernului nr. 1367/2009 privind înființarea, organizarea și funcționarea Direcției pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date,
- art.10 și art.11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- art.97 din Normele metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil, aprobate prin Hotărârea de Guvern nr.295/2021,
- art. 155 alin. 7 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârri nr. 411/2020 a Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca privind unele masuri referitoare la organizarea și funcționarea Serviciului Public de Interes local pentru administrarea parcărilor, cu modificările și completările ulterioare,
- Hotărârri nr. 827/2018 privind unele masuri referitoare la organizarea și funcționarea Direcției de asistență socială și medicală, organizată ca serviciu public în subordinea Consiliului local al municipiului Cluj-Napoca;

Având în vedere prevederile:

- Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului European din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulament General privind Protecția Datelor) și ale Legii nr.190/2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE.

Părțile convin încheierea prezentului **PROTOCOL DE COLABORARE**, în următoarele condiții:

CAPITOLUL I - OBIECTUL PROTOCOLULUI

Art. 1 (1) Obiectul protocolului vizează colaborarea interinstituțională între părți, în scopul asigurării serviciilor de furnizare și validare on-line a datelor personale transmise către Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date, de către Municipiul Cluj-Napoca prin instituțiile publice subordonate – Direcția de asistența socială și medicală și Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor.

(2) În înțelesul prezentului Protocol de colaborare, datele personale menționate la alin.(1) reprezintă datele cu caracter personal aferente persoanelor fizice care formulează cereri /petiții adresate Municipiului Cluj-Napoca prin instituțiile publice subordonate – Direcția de asistența socială și medicală și Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor.

Art.2 În atingerea obiectului prezentului Protocol de colaborare, părțile semnatare realizează, în condițiile legii, acțiuni comune de conlucrare, prin intermediul structurilor de specialitate, care sunt investite cu atribuții în domeniul de referință.

CAPITOLUL II - SCOPUL ȘI DESTINAȚIA DATELOR

Art.3 (1) Datele cu caracter personal sunt utilizate exclusiv pentru realizarea atribuțiilor Municipiului Cluj-Napoca prin instituțiile publice subordonate – Direcția de asistența socială și medicală și Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor, referitoare la furnizarea serviciilor cu caracter social și respectiv atribuirea, prelungirea și plata on-line a abonamentelor și a contractelor având ca obiect parcarile, cu respectarea legislației în vigoare.

(2) Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date asigură validarea datelor cu caracter personal transmise de către Municipiul Cluj-Napoca prin instituțiile publice subordonate – Direcția de asistența socială și medicală și Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor, respectiv furnizarea parțială a unor date suplimentare, după cum urmează:

a) În aplicarea atribuțiilor legale ale Direcției de asistența socială și medicală privind furnizarea de servicii sociale, validarea datelor introduse de către petenți, respectiv cod numeric personal, nume, prenume și furnizarea informațiilor privind decesul, după caz.

b) În aplicarea prevederilor legale privind atribuirea, prelungirea și plata on-line a abonamentelor și a contractelor având ca obiect parcarile, validarea datelor introduse de către petenți, respectiv cod numeric personal, nume, prenume, adresa de domiciliu și adresa de reședință.

(3) Municipiul Cluj-Napoca prin instituțiile publice subordonate – Direcția de asistența socială și medicală și Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor nu va transfera, comunica, pune la dispoziție, divulga și nu va supune datele furnizate de către D.E.P.A.B.D. unei operațiuni de prelucrare cu efect similar, direct sau indirect, către persoane fizice sau juridice terțe, sub nicio formă.

(4) În considerarea dreptului persoanei vizate de a nu face obiectul unei decizii bazate exclusiv pe prelucrarea automată, potrivit art.22 din Regulamentul UE 679/2016, înaintea emiterii unei decizii care produce efecte juridice sau afectează persoana în mod similar într-o măsură semnificativă, Municipiul Cluj-Napoca prin instituțiile publice subordonate – Direcția de asistența socială și medicală și Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor verifică datele validate/furnizate de către D.E.P.A.B.D.

CAPITOLUL III - MODALITĂȚI DE COLABORARE

Art. 4 (1) D.E.P.A.B.D., identifică și realizează, potrivit competențelor, soluția tehnică necesară pentru validarea informațiilor personale prevăzute la art.1 alin.(2), potrivit Anexei tehnice, și asigură monitorizarea activității de autentificare a accesului la serviciul web dezvoltat.

(2) Validarea datelor de interes se realizează, în condițiile asigurării confidențialității acestora, ca urmare a comparării informațiilor deținute de Municipiul Cluj-Napoca prin instituțiile publice subordonate – Direcția de asistența socială și medicală și Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor cu datele cu caracter personal înregistrate în Registrul național de evidență a persoanelor, *prin intermediul unui serviciu web*, creat la nivelul D.E.P.A.B.D..

(3) Datele cu caracter personal care sunt supuse prelucrării, în condițiile prezentului Protocol de colaborare și ale instrumentelor de colaborare complementare acestuia, sunt:

- Numele și prenumele
- Codul numeric personal
- Adresa de domiciliu/reședință
- Seria, numărul, emitentul, data eliberării, data expirării actului de identitate.

(4) Pentru interpretarea informațiilor furnizate, D.E.P.A.B.D. pune la dispoziția Municipiului Cluj-Napoca prin instituțiile publice subordonate – Direcția de asistența socială și medicală și Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor, la solicitarea acestora, nomenclatorul localităților, și lunar nomenclatorul străzilor, administrate intern.

Art.5 (1) Administrarea și funcționarea permanentă a sistemului de comunicații și certificatelor necesare pentru autentificarea și asigurarea schimbului de informații, în mediul on-line, între Direcția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date și Municipiul Cluj-Napoca prin instituțiile publice subordonate – Direcția de asistența socială și medicală și Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor, se realizează de către Serviciul de Telecomunicații Speciale, care monitorizează sistemul de comunicații și activitatea de autentificare a accesului la serviciul web dezvoltat de către D.E.P.A.B.D..

(2) Se utilizează linii securizate, conform condițiilor tehnice stabilite de către Serviciul de Telecomunicații Speciale și Direcția Generală pentru Comunicații și Tehnologia Informației din cadrul Ministerului Administrației și Internelor, în calitate de administrator al Rețelei de Comunicații Voce-Date (RCVD).

Art. 6 Municipiul Cluj-Napoca prin instituțiile publice subordonate – Direcția de asistența socială și medicală și Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor:

a) Desemnează persoane specializate, în scopul realizării procedurii de validare a datelor aferente persoanelor vizate;

b) Asigură confidențialitatea informațiilor primite, ca urmare a validării, și prelucrează datele în conformitate cu caracterul acestora și cu atribuțiile cu care este investit prin lege;

c) Stabilește, în condițiile legii, împreună cu celelalte părți semnatare, formatul datelor și fluxul de activități tehnice specifice privind validarea informațiilor personale transmise.

d) Stabilește măsurile ce se impun pentru aplicarea dispozițiilor Regulamentului (UE) 2016/679, în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, informarea persoanei vizate, precum și exercitarea drepturilor de acces la date, de intervenție asupra datelor și de opoziție, stabilite de legiuitor.

Art. 7 Validarea datelor cu caracter personal din Registrul național de evidență a persoanelor, prin serviciul web destinat validării informațiilor de interes, se realizează în conformitate cu dispozițiile art.11 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.97/2005, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL IV - MĂSURI PENTRU RESPECTAREA PRINCIPILOR LEGATE DE PRELUCRĂRILE DE DATE CU CARACTER PERSONAL

Art. 8 (1) Părțile se angajează să respecte dispozițiile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor), denumit în continuare Regulamentul (UE) 2016/679.

(2) În scopul asigurării respectării prevederilor alin.(1), Părțile dispun măsuri specifice pentru asigurarea respectării dispozițiilor art.25 din Regulamentul (UE) 2016/679.

Art. 9 (1) În termen de 6 luni de la intrarea în vigoare a prezentului Protocol, Părțile vor realiza, în conformitate cu prevederile art.35 din Regulamentul (UE) 2016/679, o evaluare a impactului asupra protecției datelor produs de prelucrările realizate în temeiul prezentului Protocol.

(2) Raportul de evaluare a impactului asupra protecției datelor se semnează de către ambele părți.

(3) Evaluarea impactului asupra protecției datelor se reevaluează periodic, cel puțin o dată la doi ani.

Art.10 (1) În sensul dispozițiilor art.6, Părțile dispun măsurile necesare pentru a se informa în scris, reciproc, cel mai târziu la data semnării protocolului, cu privire la Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal desemnat în conformitate cu dispozițiile art.37 alin.(1) lit.a) din Regulamentul (UE) 2016/679.

(2) Părțile dispun măsurile necesare pentru ca:

a) Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal desemnat în cadrul fiecăreia dintre instituții să aibă acces la prelucrările de date cu caracter personal desfășurate în baza prezentului protocol.

b) Responsabilii cu protecția datelor cu caracter personal desemnați să poată colabora în scopul îndeplinirii funcțiilor și sarcinilor prevăzute la art.38 și 39 din Regulamentul (UE) 2016/679.

c) Aplicarea, la nivelul fiecăreia dintre instituții, a măsurilor cuprinse în raportul de evaluare a impactului asupra protecției datelor, realizat potrivit art.4, să fie monitorizată de către Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal.

Art. 11 (1) În scopul respectării principiului transparenței prelucrărilor, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării prezentului Protocol, acesta va fi publicat pe paginile de internet ale celor două instituții, într-un spațiu ușor accesibil publicului, dedicat transparenței prelucrărilor de date cu caracter personal derulate de către fiecare dintre părți. Afișarea poate fi realizată și la sediul instituției, într-un spațiu amenajat corespunzător.

(2) Informațiile referitoare la Responsabilul cu protecția datelor cu caracter personal desemnat și la modalitatea în care acesta poate fi contactat vor fi precizate în același spațiu.

(3) Nepublicarea prezentului Protocol pe site-ul uneia dintre părți în termenul prevăzut la alin.(1), atrage după sine suspendarea de drept a instrumentului juridic de colaborare și sistarea furnizării datelor ce fac obiectul acestuia.

Art. 12 (1) În cadrul măsurilor tehnice și organizatorice interne pentru realizarea prelucrărilor de date cu caracter personal, părțile dispun măsurile necesare pentru asigurarea respectării dispozițiilor art.6 alin.(1) lit.f) din Regulamentul (UE) 2016/679.

(2) Părțile evaluează periodic, cel puțin o dată pe an, modul în care este asigurat un nivel adecvat al securității prelucrărilor realizate în temeiul prezentului protocol cu luarea în considerare a dispozițiilor art.32 alin.(2) din Regulamentul (UE) 2016/679.

(3) Orice încălcare a securității datelor cu caracter personal care privește datele prelucrate în temeiul prezentului Protocol este notificată, de îndată, celeilalte Părți. Transmiterea notificării se realizează cel târziu la momentul transmiterii notificării către Autoritatea Națională de Supraveghere a Prelucrării Datelor cu Caracter Personal în condițiile art.33 alin.(1) din Regulamentul (UE) 2016/679. Notificarea va cuprinde cel puțin informațiile prevăzute la art.33 alin.(3) din Regulamentul (UE) 2016/679.

(4) În situația încălcării securității datelor cu caracter personal care privește datele prelucrate în temeiul prezentului Protocol, Părțile se informează reciproc în cazul transmiterii unor notificări în condițiile art.34 din Regulamentul (UE) 2016/679.

Art. 13 (1) Părțile dispun măsurile necesare pentru crearea unei evidențe a activităților de prelucrare derulate în temeiul prezentului protocol.

Părțile au obligația să adopte măsurile de procedură necesare pentru verificarea legalității prelucrărilor realizate în cadrul fiecăreia dintre instituții, creând în acest sens un mecanism de monitorizare a prelucrărilor.

CAPITOLUL V - PROCEDURI PRIVIND DREPTURILE PERSOANELOR VIZATE

Art. 14 (1) Municipiul Cluj-Napoca prin instituțiile publice subordonate – Directia de asistenta sociala si medicala si Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor se obligă să asigure exercitarea dreptului la informare al persoanelor vizate cu privire la prelucrările de date cu caracter personal realizate în temeiul prezentului Protocol.

(2) În scopul aplicării dispozițiilor alin.(1), la momentul colectării datelor de la persoana vizată sau cu ocazia realizării oricărei alte activități de prelucrare care presupune interacțiunea cu aceasta, Municipiul Cluj-Napoca prin instituțiile publice subordonate – Directia de asistenta sociala si medicala si Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor va informa persoana vizată, cu respectarea dispozițiilor art.13 din Regulamentul (UE) 2016/679, cu privire la realizarea prelucrărilor în temeiul prezentului Protocol.

(3) Părțile garantează exercitarea dreptului de acces al persoanei vizate și dispun toate măsurile necesare pentru asigurarea aplicării dispozițiilor art.15 din Regulamentul (UE) 2016/679.

(4) Municipiul Cluj-Napoca prin instituțiile publice subordonate – Directia de asistenta sociala si medicala si Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor va informa de îndată D.E.P.A.B.D. cu privire la primirea unei cereri formulate în exercitarea dreptului de acces care privește datele cu caracter personal furnizate de către D.E.P.A.B.D.

Art. 15 (1) Datele care au suferit modificări cu ocazia actualizării R.N.E.P. în urma eliberării unui nou act de identitate la solicitarea persoanei vizate nu reprezintă neconcordanțe între datele furnizate potrivit art.1 și cele prelucrate în sistemele de evidență proprii ori cele înscrise în documentele de identitate ale cetățenilor,

(2) Municipiul Cluj-Napoca prin instituțiile publice subordonate – Directia de asistenta sociala si medicala si Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor îndrumă persoanele vizate de către neconcordanțele în cauză către serviciile publice comunitare de evidență a persoanelor, pentru efectuarea de verificări punctuale, în vederea clarificării situației și, după caz, a corectării datelor.

(3) Municipiul Cluj-Napoca prin instituțiile publice subordonate – Directia de asistenta sociala si medicala si Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor informează de îndată D.E.P.A.B.D. cu privire la primirea unei cereri formulate în exercitarea dreptului la rectificare sau la ștergere care privește datele cu caracter personal furnizate de către D.E.P.A.B.D..

Art. 16 (1) În cazul în care Municipiul Cluj-Napoca prin institutiile publice subordonate – Directia de asistenta sociala si medicala si Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor dispune, cu privire la datele furnizate de către D.E.P.A.B.D., măsura restricționării prelucrării, informează de îndată D.E.P.A.B.D.. Informarea trebuie să cuprindă inclusiv precizarea situației de la art.18 alin.(1) din Regulamentul (UE) 2016/679 pe care se întemeiază o astfel de măsură.

(2) Municipiul Cluj-Napoca prin institutiile publice subordonate – Directia de asistenta sociala si medicala si Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor informează D.E.P.A.B.D. cu privire la adoptarea unei măsuri de ridicare a restricției de prelucrare comunicată potrivit alin.(1).

Art.17 (1) În cazul în care Municipiul Cluj-Napoca prin institutiile publice subordonate – Directia de asistenta sociala si medicala si Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor primește o cerere formulată în exercitarea dreptului de opoziție, cu privire la datele furnizate de către D.E.P.A.B.D., informează de îndată D.E.P.A.B.D.

(2) Municipiul Cluj-Napoca prin institutiile publice subordonate – Directia de asistenta sociala si medicala si Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor are obligația de a informa D.E.P.A.B.D. cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal furnizate prin intermediul unor mijloace noi de prelucrare automatizată, în special în situația utilizării unor noi tehnologii sau a unor tehnologii care permit crearea de profiluri.

(3) Municipiul Cluj-Napoca prin institutiile publice subordonate – Directia de asistenta sociala si medicala si Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor nu poate adopta niciun fel de măsură de natură să producă efecte juridice care privesc persoana vizată sau o afectează în mod similar într-o măsură semnificativă doar pe baza prelucrării datelor furnizate de către D.E.P.A.B.D..

(4) Municipiul Cluj-Napoca prin institutiile publice subordonate – Directia de asistenta sociala si medicala si Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor informează în scris D.E.P.A.B.D., în termen de trei luni de la intrarea în vigoare a prezentului Protocol cu privire la măsurile dispuse pentru aplicarea dispozițiilor art.22 alin.(3) din Regulamentul (UE) 2016/679.

Art.18 În situația exercitării dreptului de acces/rectificare și ștergere/la restricționare/la opoziție al persoanelor vizate, în conformitate cu prevederile legislației privind protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date, D.E.P.A.B.D. va comunica acestora situațiile privind prelucrarea datelor cu caracter personal sub forma transferului către Municipiul Cluj-Napoca prin institutiile publice subordonate – Directia de asistenta sociala si medicala si Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor fără a fi necesară vreo notificare prealabilă sau obținerea acordului cu privire la informarea respectivă.

Art.19 În situația în care, în orice condiții, Municipiul Cluj-Napoca prin institutiile publice subordonate – Directia de asistenta sociala si medicala si Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor constată că i-au fost furnizate date care nu fac obiectul prezentului protocol, dispune ștergerea acestora prin proceduri ireversibile și notifică de îndată D.E.P.A.B.D. în scopul identificării condițiilor și cauzelor care au permis/favorizat o furnizare neconformă cu termenii prezentului Protocol.

CAPITOLUL VI - DISPOZIȚII FINALE

Art. 20 Prezentul Protocol intră în vigoare în termen de 10 zile calendaristice de la data semnării și înregistrării sale de ambele părți. Informația cu privire la data intrării în vigoare a prezentului Protocol se supune regulilor de transparență prevăzute la art.10 alin.(1).

(2) Prezentul Protocol are o valabilitate de 1 an.

(3) Perioada de valabilitate a protocolului se poate prelungi automat pe perioade de câte un an, în situația în care niciuna din părți nu își exprimă intenția de reziliere cu cel puțin 30 de zile înainte de expirarea duratei pentru care a fost încheiat.

Art. 21 (1) Prezentul protocol poate fi modificat și/sau completat prin încheierea de acte adiționale la acesta, în condițiile legii, precum și ca urmare a unor modificări de ordin legislativ.

(2) Prezentul protocol poate înceta, pe parcursul funcționării sistemului dezvoltat de Municipiul Cluj-Napoca prin instituțiile publice subordonate – Direcția de asistență socială și medicală și Serviciul public de interes local pentru administrarea parcarilor în următoarele cazuri:

a) prin modificări legislative de natură a produce reorganizări instituționale sau de a anula competențele de natura celor aferente derulării protocolului;

b) prin stabilirea acestui lucru, de comun acord între părți, cu menționarea în scris a datei încetării vizate.

Art. 22 (1) Fiecare parte va desemna persoana/persoanele care va/vor asigura comunicarea, în legătură cu derularea prezentului protocol, comunicând celorlalte părți datele de contact ale acesteia/acestora.

(2) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului protocol, trebuie să fie transmisă în scris, în format letric sau electronic.

(3) Orice document scris va fi înregistrat, atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

(4) Toate notificările ce se vor efectua în baza prezentului protocol vor fi transmise la adresele menționate în preambulul prezentului protocol, prin fax sau e-mail; pentru a fi opozabilă, modificarea oricărei date de identificare a uneia dintre părți se va notifica celorlalte părți, în scris, în termen de cel mult 24 (douăzecișipatru) de ore de la data la care modificarea devine operațională.

Art. 23 Părțile convin asupra faptului că orice neînțelegeri rezultate din interpretarea, executarea și încetarea prezentului protocol să fie soluționate pe cale amiabilă.

Art. 24 Prevederile prezentului protocol se completează cu prevederile incidente la nivel național, comunitar și internațional, în vigoare.

Anexa tehnică face parte integrantă din prezentul protocol.

Prezentul protocol a fost încheiat în două exemplare, în original, fiecare exemplar având aceeași valoare juridică.

Municipiul Cluj-Napoca	Dirrecția pentru Evidența Persoanelor și Administrarea Bazelor de Date
PRIMAR, Emil BOC Directia Juridica, Director executiv, Alina RUS	DIRECTOR, Comisar șef de poliție Aurel-Cătălin GIULESCU
Serviciul Strategii de Informatizare, Sef serviciu, Marcel IELCEAN	DIRECTOR ADJUNCT, Comisar-șef de poliție Julian LEAUA
Serviciul Public de interes local pentru administrarea parcarilor, Director, Florin BUGNAR Directia de asistenta sociala si medicala, Director executiv, Aurel MOCAN	Avizat pentru legalitate, Serviciul Juridic și Secretariat Șef serviciu, Comisar-șef de poliție Mihaela-Carmen ALEXANDRESCU

Avizat,
**Dirrecția Generală pentru Comunicații
și Tehnologia Informației**

**Director General,
comisar șef de poliție**

Răzvan-Julian JIGĂ

Avizat,
Serviciul de Telecomunicații Speciale

**Director
General-locotenent ing.**